

Codice etico

adottato da MAEG COSTRUZIONI S.P.A.

con sede in Vazzola (TV), via Toniolo 40, 31028,

con delibera del Consiglio di Amministrazione del 10 giugno 2025

Rev00 del 10/06/2025

Indice

- Premessa
- Finalità del Codice Etico
- Approvazione del Codice Etico e relative modifiche
- Diffusione del Codice Etico

Art. 1 - Soggetti destinatari

Art. 2 – Oggetto

Art. 3 - Comportamento della società

3.1 Principi di comportamento nel rapporto con gli interlocutori della Società

3.1.1 Autorità e Pubblica Amministrazione

3.1.2 Committenti

3.1.3 Fornitori e subappaltatori

3.1.4 Organizzazioni politiche, sindacali e mass-media

3.2. Principi di comportamento nei rapporti interni

3.2.1 Dipendenti e collaboratori

3.2.2 Aggiornamento e formazione delle risorse umane

Art. 4 - Forme di tutela

4.1 Tutela della concorrenza

4.2 Tutela dell'ambiente

4.3 Tutela della privacy di dipendenti e fornitori

4.4 Tutela salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

4.5 Tutela delle risorse umane

Art. 5 - Principi base nel comportamento dei Destinatari

5.1 Responsabilità

5.1.1 Utilizzo dei sistemi informatici

5.2 Legalità e Correttezza

5.2.1 Conflitto d'interesse

5.3. Riservatezza

5.4 Lealtà e collaborazione

Art. 6 Sistema sanzionatorio

CODICE ETICO

Premessa

Maeg Costruzioni S.p.A. (di seguito anche "Società") è un'impresa italiana fondata nel 1989, specializzata nella progettazione, fornitura e posa in opera, in Italia ed all'estero, di strutture in acciaio come ponti, viadotti, edifici civili ed industriali, stadi e complessi sportivi, coperture, gru scarica container ed altre strutture speciali, prodotti negli Stabilimenti di Vazzola (TV), Cimavilla (TV), Codognè (TV), Maron (PN) e Budoia (PN).

Finalità del Codice Etico

Maeg Costruzioni S.p.A. crede nel valore del lavoro e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi, sociali.

Attraverso il presente Codice Etico la Società ha definito l'insieme dei principi etici e morali, che sono da sempre alla base della sua attività e, più specificamente:

- le linee di comportamento fondamentali adottate dalla Società, sia all'interno della propria organizzazione, nei rapporti con e tra i dipendenti, sia all'esterno, nei rapporti con le Istituzioni, i fornitori, i clienti, i partner commerciali, le Organizzazioni politiche e sindacali, gli Organi d'informazione;
- le regole di organizzazione e gestione della Società, finalizzate a realizzare un sistema efficiente ed efficace di programmazione, esecuzione e controllo delle attività, così da assicurare il costante rispetto delle regole di comportamento e da prevenirne la violazione da parte di qualsiasi soggetto che operi per la Società.

Attraverso il presente Codice Etico la Società ha, altresì, fornito ai Destinatari (come definiti al successivo art. 1) le linee guida fondamentali affinché dispongano dei riferimenti valoriali essenziali per orientare il proprio comportamento, vietando il compimento di azioni che possano danneggiare la Società nonché quei comportamenti in contrasto, non solo con le disposizioni normative di volta in volta applicabili, ma anche con i valori promossi dalla Società.

Il comportamento individuale e collettivo dei dipendenti, dei collaboratori e dei partner commerciali di *Maeg Costruzioni S.p.A.* deve, perciò, essere in sintonia con le politiche aziendali e deve tradursi concretamente in collaborazione, responsabilità sociale e rispetto della normativa vigente, seguendo gli standard di comportamento individuati dal presente Codice Etico.

L'Organismo di Vigilanza, istituito ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, verifica anche il rispetto del presente Codice Etico da parte dei Destinatari, nonché le azioni sviluppate dall'Organo Amministrativo della Società e dai suoi responsabili e preposti per la divulgazione, l'applicazione ed il controllo dello stesso Codice.

Approvazione del Codice Etico e relative modifiche

Il presente Codice Etico è stato approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 10 giugno 2025. Con successiva ulteriore delibera del Consiglio di Amministrazione, il Codice potrà essere modificato e/o integrato, anche sulla scorta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dall'Organismo di Vigilanza.

Diffusione del Codice Etico

Maeg Costruzioni S.p.A. s'impegna a dare la più ampia diffusione alle prescrizioni del presente Codice Etico, sia all'interno che all'esterno della Società, affinché tutti i Destinatari, individuati nel successivo art. 1, siano

CODICE ETICO

a conoscenza dei comportamenti consigliati, prescritti e vietati.

A tal fine il Codice Etico sarà esposto in formato cartaceo, mediante affissione in luogo accessibile a tutti i dipendenti e collaboratori, nonché pubblicato in formato elettronico sul sito internet della Società (www.maegspa.com).

La Società s'impegna ad adottare ogni ulteriore iniziativa, affinché siano puntualmente divulgati ed applicati i principi e le prescrizioni del Codice Etico, anche mediante l'organizzazione di appositi incontri informativi e formativi con i Destinatari.

Il presente Codice Etico è pubblicato in lingua italiana e nella sua traduzione inglese e francese.

In caso di conflitto tra le diverse versioni e le relative interpretazioni, prevale la versione in lingua italiana.

Art. 1 Soggetti destinatari

Il presente Codice Etico è rivolto a tutti coloro che intrattengono rapporti di lavoro, collaborazione, consulenza, fornitura, subappalto, prestazioni di opere o servizi, o committenza con *Maeg Costruzioni S.p.A.* e, in particolare:

- Dipendenti;
- Collaboratori coordinati e continuativi od occasionali;
- Consulenti e professionisti legati alla Società da mandati professionali;
- Fornitori di beni e di servizi, continuativi od occasionali;
- Chiunque, per qualsiasi ragione, attività o rapporto contrattuale, operi nell'interesse o in nome e per conto della Società,

di seguito definiti congiuntamente "Destinatari".

Il presente Codice Etico ha validità in Italia e all'estero, trovando ragionevole applicazione in relazione alle diverse realtà culturali, politiche, sociali, religiose, economiche e commerciali dei vari Paesi in cui la Società opera.

Art. 2 Oggetto

Il presente Codice Etico è da ritenersi vincolante per la Società e per i Destinatari, i quali, mediante apposita clausola contrattuale, s'impegnano ed obbligano a rispettarlo.

Maeg Costruzioni S.p.A. non inizierà o proseguirà alcun rapporto con chi non intenda rispettare tale vincolo.

Art. 3 Comportamento della Società

3.1 Principi di comportamento nel rapporto con gli interlocutori della Società

3.1.1

Autorità e Pubblica Amministrazione

Ai fini dell'applicazione del presente Codice Etico, per Pubblica Amministrazione si deve intendere qualsiasi Ente pubblico, società pubblica, agenzia od autorità indipendente, persona fisica o giuridica, che agisce in qualità di pubblico ufficiale od incaricato di un pubblico servizio.

I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione della Società devono essere improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti standard morali e professionali.

A tal fine è vietato:

- elargire o promettere compensi in qualsiasi forma, direttamente o per mezzo di altri, per indurre, facilitare o remunerare illegittimamente il compimento di un atto d'ufficio o contrario ai doveri d'ufficio da parte della Pubblica Amministrazione;

CODICE ETICO

- attuare le medesime condotte atte a favorire, danneggiare od esercitare illecita pressione ad una parte in un processo civile, penale o amministrativo;
- accettare qualsiasi prestazione di valore oggetto o servizio per ottenere trattamenti favorevoli in relazione a qualsiasi rapporto con la Pubblica Amministrazione;
- presentare dichiarazioni non veritiere ad Organi pubblici nazionali o comunitari, al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati;
- destinare somme ricevute da Organi pubblici nazionali o comunitari a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti a scopi diversi da quelli a cui sarebbero destinati.

Qualora chi opera per conto della Società riceva richieste esplicite od implicite di benefici di qualsivoglia natura da parte di un pubblico ufficiale o di un incaricato di pubblico servizio, deve informare senza indugio il proprio superiore gerarchico o l'Organo Amministrativo di *Maeg Costruzioni S.p.A.*, che valuterà se sospendere immediatamente ogni rapporto e, in ogni caso, ne darà comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

3.1.2

Committenti

Maeg Costruzioni S.p.A. intrattiene rapporti con i propri Committenti improntati alla correttezza, professionalità, efficienza, serietà ed affidabilità, mantenendo elevati livelli di qualità, di performance e di affidabilità.

La Società vieta espressamente l'incoraggiamento, il compimento e la tolleranza di pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sia direttamente che indirettamente, in quanto volti alla formalizzazione di un rapporto contrattuale con un Committente attuale o potenziale.

Nella gestione dei rapporti con i Committenti, è fatto obbligo ai dipendenti della Società di osservare scrupolosamente tutte le procedure interne, nonché fornire accurate, veritiere ed esaurienti informazioni circa i prodotti ed i servizi offerti, affinché il Committente possa assumere decisioni consapevoli.

Nei rapporti con la committenza la Società assicura correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e nell'assunzione dei vincoli contrattuali, nonché il fedele e diligente adempimento degli stessi.

3.1.3

Fornitori e subappaltatori

Maeg Costruzioni S.p.A. impronta la propria condotta nei rapporti con fornitori di beni e servizi e subappaltatori ai principi di trasparenza, eguaglianza, lealtà e concorrenza.

La selezione di fornitori e subappaltatori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o del servizio, nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

È preclusa la scelta di fornitori e subappaltatori su basi esclusivamente soggettive e personali o, comunque, in virtù di interessi contrastanti con quelli della Società.

A tal fine, i dipendenti che partecipano ai processi di acquisto devono:

- riconoscere ai fornitori e subappaltatori in possesso dei requisiti necessari pari opportunità di partecipare alla selezione;
- astenersi dall'intrattenere rapporti con fornitori e subappaltatori per i quali sia nota l'insussistenza di requisiti soggettivi relativi a professionalità e onorabilità;
- verificare che i fornitori ed i subappaltatori partecipanti alla selezione dispongano di mezzi, anche finanziari, strutture organizzative, capacità, sistemi di qualità e risorse adeguate alle esigenze ed all'immagine di *Maeg Costruzioni S.p.A.*.

La Società richiede ai fornitori ed ai subappaltatori di garantire il rispetto della legge e della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, di tutela ambientale, nonché l'osservanza delle migliori pratiche in tema di diritti umani e di rapporto di lavoro.

Nei rapporti con i fornitori ed i subappaltatori, la Società deve rispettare le disposizioni di legge applicabili e le condizioni contrattualmente previste, nonché osservare i principi di trasparenza e completezza di

CODICE ETICO

informazione nella corrispondenza.

La Società dovrà rifiutare di ricevere denaro od altri benefici da parte di fornitori e subappaltatori per l'esecuzione di un atto del proprio ufficio o contrario ai doveri del proprio ufficio.

Coloro che per conto della Società ricevano offerte di tal tipo hanno l'obbligo di tempestivamente informarne i propri superiori gerarchici o l'Organo Amministrativo della Società, che valuterà se sospendere immediatamente ogni rapporto e, in ogni caso, ne darà comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

3.1.4

Organizzazioni politiche, sindacali e mass-media

Maeg Costruzioni S.p.A. non eroga contributi, diretti, indiretti o sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati, organizzazioni sindacali e politiche, né a loro rappresentanti e candidati.

I rapporti con la stampa sono tenuti da funzioni autorizzate e sono svolti in coerenza con la politica di comunicazione definita dalla Società.

Le informazioni fornite devono essere veritiere, complete, accurate, trasparenti e tra loro omogenee.

I dipendenti ed i collaboratori della Società devono astenersi dal rilasciare a rappresentanti della stampa e di altri mezzi di comunicazione ed a qualsiasi terzo dichiarazioni o interviste riguardanti la Società senza autorizzazione preventiva dei responsabili o preposti delle apposite funzioni.

Art. 3.2 Principi di comportamento nei rapporti interni

3.2.1

Dipendenti e collaboratori

Maeg Costruzioni S.p.A. riconosce la centralità delle risorse umane, in quanto costituiscono il principale fattore di successo della Società, in un quadro di reciproca fiducia e lealtà tra la stessa ed i propri dipendenti e collaboratori.

Tutto il personale di *Maeg Costruzioni S.p.A.* è assunto con regolare contratto di lavoro ed il rapporto lavorativo si svolge nel rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore e della disciplina fiscale, assistenziale e previdenziale.

La Società vieta ogni forma di discriminazione nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, anche nell'ambito della selezione del personale.

La Società s'impegna a adottare ogni provvedimento utile ad evitare qualsiasi forma di favoritismo nel processo di selezione del personale, utilizzando criteri oggettivi e meritocratici, nel rispetto della dignità dei candidati, nonché nell'interesse al buon andamento della Società.

Ogni dipendente è tenuto a svolgere le proprie attività in modo responsabile, onesto e diligente, in conformità con le politiche e le procedure aziendali.

I rapporti tra i dipendenti ed i collaboratori devono svolgersi con lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in osservanza dei valori della civile convivenza e della libertà delle persone.

3.2.2

Aggiornamento e formazione delle risorse umane

Maeg Costruzioni S.p.A. punta alla valorizzazione delle proprie risorse umane, impegnandosi a mantenere costanti condizioni necessarie per la crescita professionale, le conoscenze e le abilità di ogni persona, svolgendo l'opportuna formazione professionale e qualsiasi iniziativa volta a perseguire tale scopo.

Attraverso proprie funzioni e risorse dedicate, *Maeg Costruzioni S.p.A.* cura la divulgazione e promuove la conoscenza del presente Codice Etico e dei relativi aggiornamenti.

Il personale dipendente potrà comunque chiedere ai propri superiori ed all'Organo Amministrativo

CODICE ETICO

delucidazioni e chiarimenti sui contenuti del presente Codice Etico.

In occasione della costituzione di nuovi rapporti di lavoro, di consulenza o di collaborazione, Maeg Costruzioni S.p.A. fornirà le informazioni necessarie per permettere un'adeguata conoscenza del presente Codice Etico e del Modello di Organizzazione e Gestione di cui la Società è dotata ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.

Art. 4 Forme di tutela

4.1

Tutela della concorrenza

Maeg Costruzioni S.p.A. riconosce che una concorrenza corretta e leale costituisce elemento fondamentale per lo sviluppo della Società.

Pertanto, non potranno essere attuati dalla Società comportamenti contrari ad una civile ed equa competizione tra le imprese.

4.2

Tutela dell'ambiente

Le attività di *Maeg Costruzioni S.p.A.* sono gestite nel rispetto della normativa ambientale e mirano ad assicurare un corretto utilizzo delle risorse disponibili.

La Società s'impegna a diffondere e consolidare tra i propri dipendenti, collaboratori, fornitori e subappaltatori una cultura della tutela ambientale e della prevenzione dell'inquinamento, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di costoro.

4.3

Tutela della privacy di dipendenti, clienti e fornitori

Maeg Costruzioni S.p.A. s'impegna al rispetto della tutela della privacy per quanto concerne le informazioni relative alla sfera privata ed alle opinioni di ciascuno dei dipendenti e, in generale, di coloro che interagiscono con la Società.

La Società assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare, diffondere od utilizzare le stesse, salvo il caso di espressa autorizzazione del relativo titolare e, comunque, nel rispetto delle norme vigenti.

Il rispetto della dignità del lavoratore è assicurato anche mediante il rispetto della privacy nella corrispondenza e nelle relazioni interpersonali tra dipendenti e collaboratori ed attraverso il divieto di ingerenze o forme di controllo, che possano ledere la personalità dell'individuo.

È vietata qualsiasi indagine avente ad oggetto gusti personali, preferenze, tendenze e, più genericamente, la vita privata dei dipendenti, dei collaboratori, dei professionisti, dei clienti, dei fornitori, dei subappaltatori. Per quanto concerne la gestione o l'utilizzo di dati ed informazioni in via informatica, i dipendenti, i collaboratori e tutti coloro che hanno accesso al sistema informatico aziendale devono attenersi a quanto previsto dalle politiche di sicurezza informatica della Società, anche al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.

4.4

Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Nell'ambito della sua attività, *Maeg Costruzioni S.p.A.* persegue l'obiettivo di garantire la sicurezza e di salvaguardare la salute dei propri dipendenti e collaboratori, anche nell'ambito dei rapporti con i fornitori, i subappaltatori ed i Committenti.

La Società si impegna a diffondere ed a consolidare una cultura della sicurezza consapevole, mediante la formazione sulla natura dei rischi e la promozione di comportamenti responsabili da parte di tutto il

CODICE ETICO

personale.

La Società opera per preservare la salute e la sicurezza dei lavoratori attraverso azioni preventive tecniche, organizzative e procedurali, privilegiando – per quanto possibile – i sistemi di prevenzione e protezione oggettivi rispetto a quelli soggettivi.

Particolare attenzione viene posta dalla Società al rispetto delle normative in materia di sicurezza: i luoghi, le attività, gli impianti, le procedure e le attrezzature di lavoro, compresi i cantieri nei quali la Società è chiamata ad operare, sono oggetto di costante valutazione e controllo, eseguiti e documentati secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e dalle normative tecniche.

4.5

Tutela delle risorse umane

Maeg Costruzioni S.p.A. rispetta e tutela la dignità, la salute e la sicurezza del proprio personale.

La Società mira a tutelare l'integrità fisica e morale dei dipendenti, assicurando condizioni lavorative rispettose della dignità individuale, nella piena osservanza dei contratti collettivi ed individuali, dello Statuto dei Lavoratori, degli accordi aziendali e della normativa vigente in materia di salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Maeg Costruzioni S.p.A. vigila affinché non vengano commessi atti di violenza o di coercizione psicologica ed atteggiamenti o comportamenti che siano idonei a ledere la dignità della persona.

La Società provvede a punire tutti i comportamenti volti ad indurre o costringere il personale a adottare condotte che comportino violazione del presente Codice Etico.

Art. 5

Principi base nel comportamento dei Destinatari

I Destinatari devono ispirare la loro attività ai principi di responsabilità, legalità, correttezza, riservatezza, lealtà e collaborazione, nel pieno rispetto delle leggi vigenti e delle procedure aziendali.

I Destinatari devono astenersi dall'attuare o dal tentare di attuare comportamenti che contrastino con i principi che regolano l'attività di *Maeg Costruzioni S.p.A.*, formalizzati nel presente Codice Etico, e che possano integrare i reati presupposto previsti dal D.Lgs. n. 231/2001.

5.1

Responsabilità

Ciascuno dei Destinatari deve svolgere la propria attività lavorativa e le proprie prestazioni con diligenza, efficienza e correttezza, utilizzando al meglio gli strumenti ed il tempo a sua disposizione ed assumendo le responsabilità connesse agli adempimenti, nel rispetto della vigente normativa, nonché delle procedure e delle competenze stabilite da *Maeg Costruzioni S.p.A.*

I Destinatari devono riferire tempestivamente ai soggetti competenti le informazioni di cui dispongano su qualsiasi violazione - o presunta tale - delle disposizioni contenute nel Codice Etico o nelle procedure aziendali.

5.1.1

Utilizzo responsabile dei sistemi informatici

I Destinatari del presente Codice Etico sono responsabili della sicurezza e della cura dei sistemi informatici utilizzati e sono tenuti al rispetto delle disposizioni normative e delle procedure aziendali, nonché al rispetto delle condizioni contenute nei contratti di licenza dei relativi programmi informatici.

Fatto salvo quanto previsto dalle leggi vigenti, è considerato uso improprio dei beni aziendali l'utilizzo di collegamenti in rete (internet) per finalità diverse da quelle strettamente inerenti allo svolgimento delle proprie funzioni lavorative.

CODICE ETICO

I Destinatari sono tenuti ad adottare ogni cautela atta ad impedire la possibile commissione di reati mediante l'uso di strumenti informatici.

5.2

Legalità e Correttezza

I comportamenti posti in essere da ciascuno dei Destinatari nello svolgimento della propria funzione o del proprio incarico devono ispirarsi alla liceità, sotto il profilo sia formale che sostanziale, alla correttezza, alla collaborazione, alla lealtà ed al reciproco rispetto.

I Destinatari non debbono utilizzare per fini personali informazioni, beni, attrezzature o materiali di cui dispongano per lo svolgimento delle proprie funzioni o degli incarichi ricevuti.

Non devono in alcun modo accettare, né effettuare, per sé o per altri, pressioni o raccomandazioni che possano essere pregiudizievoli per *Maeg Costruzioni S.p.A.* o possano portare un indebito vantaggio al soggetto agente, alla Società oppure a terzi.

Ne consegue che ciascun Destinatario deve respingere e, comunque, non effettuare promesse ed offerte indebite di denaro od altri benefici, salvo che questi ultimi siano di modico valore e non correlati a richieste di alcun genere.

I Destinatari che ricevano da parte di un terzo un'offerta od una richiesta di benefici, salvo omaggi di uso commerciale o di modico valore, non devono accettare simile offerta, né aderire a tale richiesta e devono darne tempestiva ed esaustiva informazione al proprio superiore gerarchico od all'Organo Amministrativo di *Maeg Costruzioni S.p.A.*, che ne verificherà la fondatezza e, in ogni caso, ne darà comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

5.2.1

Conflitto d'interesse

Nello svolgimento dell'attività cui sono preposti o dell'incarico attribuito loro, i Destinatari perseguono gli obiettivi e gli interessi generali di *Maeg Costruzioni S.p.A.*, nel rispetto delle leggi vigenti e del presente Codice Etico.

I Destinatari devono informare l'Organo Amministrativo di *Maeg Costruzioni S.p.A.* delle situazioni nelle quali essi potrebbero essere titolari di interessi in conflitto con quelli della Società, oppure qualora di tali interessi siano titolari i loro prossimi congiunti, nonché di ogni altro caso in cui ricorrano ragioni di convenienza tali da essere tenute in debita considerazione ai fini del rispetto del presente Codice Etico.

I Destinatari devono rispettare le decisioni che in proposito vengono assunte da *Maeg Costruzioni S.p.A.*, astenendosi, in ogni caso, dal compiere operazioni che presentino connotazioni di conflitto di interessi.

5.3

Riservatezza

I Destinatari devono assicurare la massima riservatezza in merito alle notizie ed informazioni parte del patrimonio aziendale, oppure inerenti all'attività di *Maeg Costruzioni S.p.A.*, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari, del presente Codice Etico e delle procedure aziendali.

5.4

Lealtà e Collaborazione

I Destinatari, senza distinzioni ed eccezioni, sono tenuti ad osservare e far osservare relazioni d'impresa improntate a criteri di lealtà, irreprensibilità, collaborazione e reciproca deferenza, al fine di garantire la continuità dei rapporti di fiducia e cooperazione con gli interlocutori interni ed esterni alla Società, per un vicendevole beneficio ed una efficace crescita.

Art. 6 Sistema Sanzionatorio

CODICE ETICO

L'osservanza delle norme del presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai Destinatari, la cui violazione sarà prevista quale clausola risolutiva dei contratti medesimi.

Relativamente ai dipendenti, la violazione delle norme del presente Codice Etico costituirà inadempimento delle obbligazioni concernenti il rapporto di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 C.C., od illecito disciplinare, ai sensi dall'articolo 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge, anche in merito alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare l'obbligo di risarcire alla Società i danni derivanti.

Ai fini di una maggior specificazione circa i provvedimenti disciplinari irrogabili si rinvia al sistema sanzionatorio individuato nel Modello di Organizzazione e Gestione di cui la Società è dotata ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.